

ZAKON
O VANJSKIM POSLOVIMA
(“Službeni list Crne Gore”, br. 070/17 od
27.10.2017)

Prvo izdanje

BIBLIOTEKA PROPISA CRNE GORE

EDICIJA

DŽEPNO IZDANJE

UREDNIK

SRĐAN MARJANOVIĆ

GLAVNI I ODGOVORNI UREDNIK

SRETEN ŠĆEPANOVIĆ

IZDAVAČ

PRAVNI EKSPERT DOO, PODGORICA

ŠTAMPA

ŠTAMPARIJA OBOD AD - CETINJE

TIRAŽ

300

CIP - Katalogizacija u publikaciji
Nacionalna biblioteka Crne Gore, Cetinje

ISBN

COBISS.CG-ID

ZAKON O VANJSKIM POSLOVIMA

Prvo izdanje

SADRŽAJ

I. OSNOVNE ODREDBE

• Predmet :: Član 1.....	17
• Zaštita crnogorskih interesa :: Član 2.....	18
• Principi međunarodne saradnje :: Član 3.....	18
• Aktivnosti na utvrđivanju i sprovođenju vanjske politike :: Član 4.....	18
• Načela saradnje i komunikacije :: Član 5.....	19
• Saradnja sa Skupštinom Crne Gore :: Član 6.....	20
• Saradnja sa Predsjednikom Crne Gore :: Član 7.....	21
• Informisanje javnosti :: Član 8.....	21
• Supsidijerna primjena zakona i međunarodnog prava :: Član 9.....	21
• Upotreba rodno osjetljivog jezika :: Član 10.....	22
• Značenje izraza :: Član 11.....	22

II. NAČIN VRŠENJA VANJSKIH POSLOVA

• Vanjski poslovi :: Član 12.....	24
1. Ministarstvo.....	24
• Nadležnosti Ministarstva :: Član 13.....	24
• Ministar vanjskih poslova :: Član 14.....	27

• Savjetodavna tijela :: Član 15.....	28
• Organizacija Ministarstva :: Član 16.....	28
• Diplomatsko-konzularni poslovi u Ministarstvu :: Član 17.....	29
• Poslovi Kabineta ministra vanjskih poslova :: Član 18.....	30
• Nadzor nad radom diplomatsko- konzularnih predstavništava :: Član 19.....	30
• Poslovi stručnog osposobljavanja i usavršavanja :: Član 20.....	31
• Poslovi diplomatskog protokola :: Član 21.....	31
• Poslovi unutrašnje revizije :: Član 22.....	31
• Poslovi sekretarijata :: Član 23.....	32
• Informacioni i komunikacioni sistemi :: Član 24.....	32
• Bezbjednosna i fizičko-tehnička zaštita :: Član 25.....	33
2. Diplomatsko-konzularna i druga predstavništva.....	33
• Diplomatsko-konzularna predstavništva :: Član 26.....	33
• Otvaranje i zatvaranje :: Član 27.....	34
• Poslovi diplomatskog predstavništva :: Član 28.....	34
• Poslovi konzularnog predstavništva :: Član 29.....	35
• Vršenje konzularnih poslova u diplomatskom predstavništvu :: Član 30.....	36
• Konzularna predstavništva i komunikacija sa organima u državi prijema :: Član 31.....	37
• Zaštita interesa preko trećih država ili interesa trećih država :: Član 32.....	37
• Zajedničko predstavljanje (kolokacija) :: Član 33.....	38
• Specijalne misije :: Član 34.....	38

- Kulturno-informativni centri :: Član 35..... 39
- Informativni centri pri diplomatsko-konzularnim predstavništvima :: Član 36..... 40
- Druga predstavništva :: Član 37..... 40

III. SASTAV I FUNKCIONISANJE DIPLOMATSKO-KONZULARNIH PREDSTAVNIŠTAVA

- Članovi diplomatsko-konzularnog predstavništva :: Član 38..... 42
- Šef diplomatskog predstavništva :: Član 39..... 42
- Postavljenje i opoziv ambasadora :: Član 40..... 43
- Ambasador na nerezidentnoj osnovi :: Član 41..... 43
- Specijalni izaslanik ministra vanjskih poslova :: Član 42..... 44
- Stalni otpravnik poslova :: Član 43..... 44
- Dužnosti šefa diplomatskog predstavništva :: Član 44..... 44
- Privremeno vršenje funkcije šefa diplomatskog predstavništva :: Član 45..... 45
- Postavljenje i opoziv šefa konzularnog predstavništva :: Član 46..... 46
- Dužnosti šefa konzularnog predstavništva :: Član 47..... 47
- Privremeno vršenje funkcije šefa konzularnog predstavništva :: Član 48..... 47
- Dužnosti direktora kulturno-informativnog centra i šefa informativnog centra pri diplomatsko-konzularnom predstavništvu :: Član 49..... 48
- Počasni konzul :: Član 50..... 49

- Akreditacija šefa konzularnog predstavništva
u više država :: Član 51..... 49
- Osoblje :: Član 52..... 50
- Osoblje na određeno vrijeme :: Član 53..... 50
- Lokalno osoblje :: Član 54..... 51

IV. RADNI ODNOSI

- Primjena propisa :: Član 55..... 52

1. Kategorije i zvanja zaposlenih u Ministarstvu i

diplomatsko-konzularnim predstavništvima	52
• Kategorije zaposlenih :: Član 56.....	52
• Rukovodeća lica u Ministarstvu :: Član 57.....	53
• Poslovi državnog sekretara :: Član 58.....	53
• Poslovi generalnog sekretara :: Član 59.....	54
• Podsekretar :: Član 60.....	54
• Generalni direktor :: Član 61.....	55
• Imenovanje, postavljenje i razrješenje rukovodećih lica :: Član 62.....	55
• Uslovi za postavljenje šefa diplomatsko- konzularnog predstavništva :: Član 63.....	55
• Diplomata :: Član 64.....	56
• Diplomatska zvanja :: Član 65.....	58
• Konzularna zvanja :: Član 66.....	58
• Uslovi za sticanje diplomatskog zvanja :: Član 67.....	59
• Obaveza polaganja diplomatsko- konzularnog ispita :: Član 68.....	59
• Napredovanje :: Član 69.....	60

2. Zasnivanje radnog odnosa	61
• Opšti i posebni uslovi :: Član 70.....	61
• Način zasnivanja radnog odnosa :: Član 71.....	62
• Zasnivanje radnog odnosa bez javnog oglašavanja :: Član 72.....	62
3. Pripravnici u Ministarstvu i njihovo stručno osposobljavanje za rad na diplomatsko-konzularnim poslovima	63
• Pripravnik koji se stručno osposobljava za diplomatsko-konzularne poslove u Ministarstvu :: Član 73.....	63
• Plan potrebnog broja pripravnika :: Član 74.....	63
• Ispit za pripravnike :: Član 75.....	64
• Komisija za polaganje pripravnčkog ispita :: Član 76.....	65
• Uvjerenje o položenom ispitu za pripravnika :: Član 77.....	65
• Zasnivanje i trajanje radnog odnosa pripravnika :: Član 78.....	65
• Stručno osposobljavanje pripravnika :: Član 79.....	66
4. Diplomatsko-konzularni ispit i viši diplomatsko-konzularni ispit	67
• Diplomatsko-konzularni ispit :: Član 80.....	67
• Komisija za polaganje diplomatsko- konzularnog ispita :: Član 81.....	68
• Uvjerenje o položenom diplomatsko- konzularnom ispitu :: Član 82.....	69

• Ponovno polaganje diplomatsko-konzularnog ispita :: Član 83.....	69
• Viši diplomatsko-konzularni ispit :: Član 84.....	69
• Komisija za polaganje višeg diplomatsko-konzularnog ispita :: Član 85.....	70
• Uvjerenje o položenom višem diplomatsko-konzularnom ispitu :: Član 86.....	71
• Ponovno polaganje višeg diplomatsko-konzularnog ispita :: Član 87.....	71
5. Raspoređivanje zaposlenih.....	72
• Raspoređivanje na radna mjesta u Ministarstvu :: Član 88.....	72
• Raspoređivanje u drugi organ :: Član 89.....	72
• Rad diplomate u međunarodnoj i drugoj organizaciji :: Član 90.....	73
6. Raspoređivanje na rad u diplomatsko-konzularnom predstavništvu.....	73
• Interni oglasi :: Član 91.....	73
• Vrijeme raspoređivanja :: Član 92.....	74
• Vrijeme početka i završetka službe u diplomatsko-konzularnom predstavništvu :: Član 93.....	75
• Upućivanje na rad u diplomatsko-konzularno predstavništvo bez saglasnosti zaposlenog :: Član 94.....	75

7. Stručno osposobljavanje i usavršavanje	76
• Stručno usavršavanje u Ministarstvu :: Član 95.....	76
• Stručno usavršavanje van Ministarstva :: Član 96.....	76
• Diplomatska akademija :: Član 97.....	77
8. Prava i dužnosti zaposlenih	78
• Zarade, dodaci na zarade, naknade i druga primanja :: Član 98.....	78
• Zarade za zvanja propisana ovim zakonom :: Član 99.....	78
• Dodaci na zarade, naknade i druga primanja :: Član 100.....	80
• Usklađivanje sredstava za zarade, dodatke na zaradu, naknade i druga primanja :: Član 101.....	81
• Prava po osnovu posebnih uslova rada u diplomatsko-konzularnom predstavništvu :: Član 102.....	81
• Korišćenje godišnjeg odmora :: Član 103.....	82
• Porodiljsko i roditeljsko odsustvo :: Član 104.....	83
• Obavezno socijalno osiguranje :: Član 105.....	83
• Produženo osiguranje :: Član 106.....	84
• Zdravstveno osiguranje i zdravstvena zaštita :: Član 107.....	84
• Prava po prestanku funkcije prava na naknadu :: Član 108.....	85
• Posebne dužnosti i obaveze :: Član 109.....	86
9. Disciplinska odgovornost zaposlenih	89
• Vrste povreda dužnosti iz radnog odnosa :: Član 110.....	89

• Lakše povrede :: Član 111.....	89
• Teže povrede :: Član 112.....	90
• Disciplinske mjere :: Član 113.....	92
• Udaljenje sa rada :: Član 114.....	93
• Žalba na rješenje o udaljenju sa rada :: Član 115.....	93
• Zastarjelost :: Član 116.....	93
• Trenutak prestanka radnog odnosa :: Član 117.....	94
• Disciplinski postupak :: Član 118.....	94

V. RASPOLAGANJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM KOJU KORISTE DIPLOMATSKO- KONZULARNA PREDSTAVNIŠTVA

• Raspolaganje nepokretnostima :: Član 119.....	95
• Upravljanje i održavanje nepokretnosti :: Član 120.....	95
• Raspolaganje i korišćenje pokretnih stvari :: Član 121.....	96
• Propisi o korišćenju, održavanju i upravljanju :: Član 122.....	96
• Povjerljive nabavke :: Član 123.....	97
• Finansijsko-materijalno poslovanje :: Član 124.....	97

VI. STRANA PREDSTAVNIŠTVA U CRNOJ GORI

• Strano diplomatsko i konzularno predstavništvo :: Član 125.....	99
• Predstavništva međunarodnih organizacija :: Član 126.....	99

• Počasni konzul :: Član 127.....	99
• Akreditacija članova stranih predstavništava :: Član 128.....	100
• Posebna lična karta :: Član 129.....	100
• Vrijeme važenja posebne lične karte :: Član 130.....	101
• Nadležnost za izdavanje posebne lične karte :: Član 131.....	102
• Zamjena posebne lične karte :: Član 132.....	102
• Nestanak posebne lične karte :: Član 133.....	103
• Imuniteti i privilegije :: Član 134.....	103

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

• Rok za donošenje podzakonskih akata :: Član 135.....	104
• Rok za usklađivanje organizacije Ministarstva :: Član 136.....	104
• Zadržavanje ostvarenih prava :: Član 137.....	104
• Započeti postupci postavljenja i imenovanja :: Član 138.....	105
• Započeti postupci polaganja diplomatsko- konzularnog ispita :: Član 139.....	105
• Odlučivanje o zahtjevima za ostvarivanje prava na produženo osiguranje :: Član 140.....	106
• Započeti disciplinski postupci :: Član 141.....	106
• Izdavanje posebne lične karte :: Član 142.....	107
• Odložena primjena :: Član 143.....	107
• Prestanak važenja :: Član 144.....	107
• Stupanje na snagu :: Član 145.....	108

1413.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

UKAZ
O PROGLAŠENJU ZAKONA O
VANJSKIM POSLOVIMA

(“Službeni list Crne Gore”, br. 070/17 od 27.10.2017)

Proglašavam Zakon o vanjskim poslovima, koji je donijela Skupština Crne Gore 26. saziva, na Drugoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2017. godini, dana 16. oktobra 2017. godine.

Broj: 01-997

Podgorica, 23. oktobra 2017. godine

Predsjednik Crne Gore,
Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 Ustava Crne Gore i Amandmana IV stav 1 na Ustav Crne Gore, Skupština Crne Gore 26. saziva, na Drugoj sjednici Drugog redovnog (jesenjeg) zasijedanja u 2017. godini, dana 16. oktobra 2017. godine, donijela je

ZAKON

O VANJSKIM POSLOVIMA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim zakonom uređuje se način vršenja vanjskih poslova, nadležnosti i organizacija rada Ministarstva vanjskih poslova, osnivanje i rad diplomatskih i konzularnih predstavništava Crne Gore u inostranstvu (u daljem tekstu: diplomatsko-konzularna predstavništva), diplomatska i konzularna zvanja i uslovi i način njihovog sticanja, prava i dužnosti diplomata i drugih zaposlenih u Ministarstvu vanjskih poslova i diplomatsko-konzularnim predstavništvima, kao i druga pitanja od značaja za rad diplomatsko-konzularnih predstavništava.

Zaštita crnogorskih interesa

Član 2

Vanjski poslovi vrše se u cilju ostvarivanja i zaštite interesa i ugleda Crne Gore na međunarodnom planu, zaštite i pomoći crnogorskim građanima koji žive i rade ili putuju van Crne Gore i podrške crnogorskim privrednim i drugim pravnim subjektima na međunarodnom nivou.

Principi međunarodne saradnje

Član 3

Vanjski poslovi zasnivaju se na ravnopravnoj saradnji Crne Gore sa drugim narodima i državama, evropskim i evroatlantskim integracijama i usklađenom djelovanju sa međunarodnim subjektima na izgradnji zajedničke vanjske i bezbjednosne politike zasnovane na vrijednosti slobode, mira, tolerancije, poštovanja ljudskih prava i sloboda, multikulturalnosti, demokratije i vladavine prava.

Aktivnosti na utvrđivanju i sprovođenju vanjske politike

Član 4

Vanjski poslovi obuhvataju aktivnosti koje se odnose na analitičko sagledavanje, utvrđivanje, vođenje i sprovođenje vanjske politike Crne Gore, a koje u okviru propisanih nadležnosti vrše Skupština Crne Gore,

Predsjednik Crne Gore, Vlada Crne Gore i Ministarstvo vanjskih poslova (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Ministarstvo predlaže osnove, učestvuje u utvrđivanju i sprovodi utvrđenu vanjsku politiku.

Radi sprovođenja vanjske politike Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) utvrđuje vanjsko-političke prioritete i aktivnosti za njihovo ostvarivanje u zemlji i inostranstvu.

Ministarstvo usklađuje i koordinira aktivnosti za sprovođenje vanjske politike i međunarodne saradnje koje, u okviru svojih nadležnosti, sprovode državni organi i organi državne uprave (u daljem tekstu: organi).

Načela saradnje i komunikacije

Član 5

Organi međusobno saraduju u vršenju vanjskih poslova i drugih aktivnosti u okviru međunarodne saradnje za koju su nadležni na osnovu Ustava, zakona i utvrđene vanjske politike.

Saradnja između organa ostvaruje se blagovremenim međusobnim izvještavanjem i usklađivanjem poslova i aktivnosti iz stava 1 ovog člana.

U vršenju vanjskih poslova i aktivnosti u okviru međunarodne saradnje iz svoje nadležnosti, organi ostvaruju komunikaciju sa diplomatskim i konzularnim predstavništvima, kao i sa stranim diplomatskim i drugim predstavništvima u Crnoj Gori, preko Ministarstva.

Diplomatsko-konzularna predstavništva ostvaruju komunikaciju sa organima preko Ministarstva, osim ako razlozi hitnosti opravdavaju neposrednu komunikaciju, uz istovremeno obavještanje Ministarstva.

Saradnja sa Skupštinom Crne Gore

Član 6

Ministarstvo obavještava Skupštinu Crne Gore (u daljem tekstu: Skupština) o značajnim pitanjima iz oblasti vanjske politike i međunarodnih odnosa Crne Gore.

Na inicijativu Skupštine i njenih radnih tijela, Ministarstvo daje informacije iz oblasti vanjske politike i međunarodnih odnosa.

Ministar vanjskih poslova podnosi odboru Skupštine nadležnom za međunarodne odnose izveštaj o radu, najmanje jednom godišnje.

Na inicijativu Ministarstva, Vlada može predložiti Skupštini da se izjasni o određenom vanjsko-političkom pitanju.

Radi davanja mišljenja prilikom postavljenja ambasadora ili šefa drugog diplomatskog predstavništva Crne Gore u inostranstvu, sa ambasadorom, odnosno šefom drugog diplomatskog predstavništva obavlja se razgovor u odboru Skupštine nadležnom za međunarodne odnose.

Mišljenje iz stava 5 ovog člana, odbor dostavlja Predsjedniku Crne Gore (u daljem tekstu: Predsjednik) i ministru vanjskih poslova.

Saradnja sa Predsjednikom Crne Gore

Član 7

Ministarstvo obavještava Predsjednika o značajnim pitanjima iz oblasti vanjske politike i međunarodnih odnosa.

Na zahtjev Predsjednika ili po sopstvenoj inicijativi, Ministarstvo može davati mišljenja i predloge u vezi sa međunarodnim aktivnostima Predsjednika.

Informisanje javnosti

Član 8

Ministar vanjskih poslova ili lice koje on ovlasti kontinuirano, objektivno i pravovremeno obavještava javnost o aktivnostima Ministarstva.

Ministarstvo obezbjeđuje pristup informacijama koje posjeduje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje slobodan pristup informacijama.

Supsidijerna primjena zakona i međunarodnog prava

Član 9

Na pitanja koja nijesu uređena ovim zakonom primjenjuju se drugi zakoni, potvrđeni i objavljeni međunarodni ugovori i opšteprihvaćena pravila međunarodnog prava iz oblasti diplomatskih i konzularnih odnosa.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 10

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 11

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

- 1) država prijema je država u kojoj je sjedište diplomatsko-konzularnog predstavništva Crne Gore;
- 2) akreditacija je ovlaštenje šefu diplomatskog predstavništva Crne Gore, putem akreditivnog pisma, da štiti interese Crne Gore, predstavlja državu i da vrši druge poslove u skladu sa međunarodnim pravom i ovim zakonom u državi prijema, u državi na nerezidentnoj osnovi i pri međunarodnoj organizaciji;
- 3) agreman je saglasnost države prijema ili države u kojoj se akredituje na nerezidentnoj osnovi da bude akreditovano lice koje je Vlada predložila za šefa diplomatskog predstavništva;
- 4) akreditivno pismo je pismo kojim se akredituje šef diplomatskog predstavništva Crne Gore, na nivou ambasadora, u državi prijema ili na nere-

- zidentnoj osnovi, koje se uručuje državi prijema ili državi u kojoj se akredituje na nerezidentnoj osnovi;
- 5) opozivno pismo označava pismo kojim se obavještava država prijema ili država u kojoj se diplomatsko zastupanje vrši na nerezidentnoj osnovi o prestanku mandata šefa diplomatskog predstavništva, na nivou ambasadora;
 - 6) egzektivura je službeni akt države prijema kojim se odobrava obavljanje konzularnih funkcija šefu konzularnog predstavništva na jurisdikcionom području određenom u patentnom pismu;
 - 7) patentno pismo je pismo kojim se imenuje šef konzularnog predstavništva Crne Gore u državi prijema, koje sadrži njegovo ime i prezime, rang, konzularno područje i sjedište konzularnog predstavništva;
 - 8) otpravnik poslova (ad interim) je diplomatski predstavnik koji zbog odsustva ili spriječenosti šefa diplomatskog predstavništva privremeno vrši poslove šefa diplomatskog predstavništva;
 - 9) konzul žeran je konzularni predstavnik koji zbog odsustva ili spriječenosti šefa konzularnog predstavništva u državi prijema privremeno vrši poslove šefa konzularnog predstavništva.

KATALOG PROPISA



Elektronska
enciklopedija
crnogorskih
propisa

KATALOG PROPISA 2020 LEGAL EXPERT VERZIJA SADRŽI:

- **Registar i tekstove svih:**
 - državnih propisa Crne Gore;
 - opštinskih propisa Crne Gore;
 - međunarodnih ugovora Crne Gore od 2006. godine do danas;
 - državnih propisa ex-Jugoslavije;
 - međunarodnih ugovora ex-Jugoslavije;
- **Elektronsku arhivu svih skeniranih brojeva službenih glasila Crne Gore:**
 - državni propisi od 1945 godine do danas;
 - opštinski propisi od 1958. godine do danas;
 - međunarodni ugovori od 2006. godine do danas;
- **Elektronsku arhivu svih skeniranih brojeva službenih glasila Jugoslavije:**
 - državni propisi od 1945 godine do 2006. godine;
 - međunarodni ugovori od 1945. godine do 2006. godine;
- **Sudsku praksu Crne Gore, ex-Jugoslavije, Srbije;**
- **Pravne stavove Crne Gore, ex-Jugoslavije, Srbije;**
- **Stručna mišljenja Crne Gore;**
- **Poresku praksu Crne Gore;**
- **Sudske odluke Crne Gore;**
- **Modele ugovora i akata.**

181.609 propisa
odnosno svi
objavljeni propisi*

57.461 izvod
iz sudske prakse,
poreske prakse,
pravnih stavova,
stručnih mišljenja*

359.526
sudskih odluka*

350 godina
elektronskih arhiva
službenih glasila*

1563 modela
ugovora i akata*

*stanje na dan
29.07.2020. godine

KRIVIČNI ZAKONIK CRNE GORE

SA ODABRANOM SUDSKOM PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 700 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: decembar 2019.

- Knjiga obuhvata prečišćeni tekst Krivičnog zakonika Crne Gore ("Sl. list RCG", br. 70/03, 13/04, 47/06 i "Sl. list CG", br. 40/08, 25/10, 73/10, 32/11, 64/11, 40/13, 56/13, 14/15, 42/15, 58/15, 44/17, 49/18) i odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.
- Odabrana sudska praksa povezana je s odgovarajućim članovima zakona.
- U njoj se nalazi detaljan sadržaj naslova sudske prakse, kao i indeks članova drugih zakona koji se spominju u objavljenoj sudskoj praksi, po stranama.

ZAKON O PARNIČNOM POSTUPKU

SA ODABRANOM SUDSKOM PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 898 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: decembar 2019.

- Knjiga obuhvata prečišćeni tekst Zakona o parničnom postupku ("Sl. list RCG", br. 22/04, 28/05, 76/06 i "Sl. list CG", br. 73/10, 47/15, 48/15, 51/17, 75/17, 62/18) i odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.
- Odabrana sudska praksa povezana je s odgovarajućim članovima zakona.
- Knjiga obuhvata i detaljan sadržaj naslova sudske prakse, kao i indeks članova drugih zakona koji se spominju u objavljenoj sudskoj praksi, po stranama.

ZAKON O POREZU NA DODATU VRIJEDNOST

SA PODZAKONSKIM AKTIMA I ODABRANOM
PORESKOM PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 711 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: decembar 2019.

- Knjiga obuhvata prečišćeni tekst Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl. list RCG", br. 65/01, 12/02, 38/02, 72/02, 21/03, 76/05, 04/06 i "Sl. list CG", br. 16/07, 73/10, 40/11, 29/13, 09/15, 53/16, 01/17, 50/17) sa prečišćenim tekstovima podzakonskih akata donesenih za izvršenje zakona.
- U knjizi se nalazi i odabrana poreska praksa Poreske uprave Crne Gore, objavljena u posljednjih nekoliko godina, povezana sa odgovarajućim članovima zakona.

ZAKON O OBLIGACIONIM ODNOSIMA

SA AKTUELNOM SUDSKOM PRAKSOM
(KOMPLET OD TRI TOMA)



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: Tri toma na 1,838 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: januar 2019.

- Knjiga „Zakon o obligacionim odnosima s registrom pojmova“ obuhvata prečišćeni tekst Zakona o obligacionim odnosima („Službeni list Crne Gore“, br. 047/08, 004/11, 022/17), sa sadržajem zakona i detaljnim registrom pojmova koji je povezan s odgovarajućim članovima zakona.
- Knjige „Zakon o obligacionim odnosima s aktuelnom sudskom praksom I i II“ sadrže odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.

ZAKON O SVOJINSKO-PRAVNIM ODNOSIMA SA AKTUELNOM SUDSKOM PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 672 strane
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: januar 2019.

- Knjiga obuhvata tekst Zakona o svojinsko-pravnim odnosima („Službeni list Crne Gore”, br. 019/19 od 13. 3. 2009) i odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.
- Aktuelna sudska praksa povezana je s odgovarajućim članovima zakona.
- U njoj se nalazi detaljan sadržaj naslova sudske prakse, kao i indeks članova drugih zakona koji se spominju u objavljenoj sudskoj praksi, po stranama.

SUDSKA PRAKSA IZ UPRAVNOG PRAVA CRNE GORE SA ZAKONOM O UPRAVNOM POSTUPKU I ZAKONOM O UPRAVNOM SPORU



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 406 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: januar 2019.

- Knjiga sadrži odabrane izvode iz sudske prakse Upravnog suda Crne Gore koji su izlučeni iz presuda i rješenja donesenih u 2018. godini.
- Pored sudske prakse, u knjizi se nalazi i prečišćeni tekst Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore”, br. 056/14, 020/15, 040/16, 037/17) i tekst Zakona o upravnom sporu („Službeni list Crne Gore”, br. 054/16), kao i detaljan sadržaj naslova sudske prakse i indeks članova drugih zakona koji se spominju u sudskoj praksi, po stranama.

ZAKON O RADU

SA AKTUELNOM SUDSKOM I PORESKOM
PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 728 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: januar 2019.

- Knjiga obuhvata prečišćeni tekst Zakona o radu („Službeni list CG”, br. 049/08, 026/09, 088/09, 026/10, 059/11, 066/12, 031/14, 053/14, 004/18), odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, kao i odabranu poresku praksu Poreske uprave Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.
- Sudska praksa je organizovana u cjeline, tako da se ispod svakog člana zakona nalazi odgovarajuća praksa. Detaljan sadržaj naslova sudske i poreske prakse, kao i indeks članova drugih zakona koji se spominju u sudskoj i poreskoj praksi, po stranama, sastavni su dio ove knjige.

PORODIČNI ZAKON

SA ODABRANOM SUDSKOM PRAKSOM



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica
Format: 17×24 cm
Broj strana: 560 strana
Pismo: Latinica
Povez: Tvrdi, šiven
Godina izdanja: decembar 2019.

- Knjiga obuhvata prečišćeni tekst Porodičnog zakona (“Sl. list RCG”, br. 01/07 i “Sl. list CG”, br. 53/16) i odabranu sudsku praksu viših sudova, Apelacionog i Vrhovnog suda Crne Gore, objavljenu u posljednjih nekoliko godina.
- Odabrana sudska praksa povezana je s odgovarajućim članovima zakona.
- U njoj se nalazi detaljan sadržaj naslova sudske prakse, kao i indeks članova drugih zakona koji se spominju u objavljenoj sudskoj praksi, po stranama.

PRAVO UNUTRAŠNJEG TRŽIŠTA EVROPSKE UNIJE – PRIVATNOPRAVNI ASPEKTI

Prof. dr Vladimir Savković



Izdavač: Pravni fakultet Univerziteta
Crne Gore

Format: B5 17,6×25 cm

Broj strana: 239

Pismo: Latinica

Povez: Tvrdi, šiven

Godina izdanja: 2019.

- **IZ PREDGOVORA** (autor, prof. dr Vladimir Savković)

...Dakle, imajući iznijeto u vidu, potrebno je ozbiljno i detaljno pripremiti profesionalnu, prije svih, pravničku, ali i ukupnu crnogorsku javnost za opisane i brojne druge izazove koje će crnogorskom pravnom poretku donijeti članstvo u Evropskoj uniji. Izvjesno najkрупniju od očekivanih promjena predstavljaju puna integracija Crne Gore u unutrašnje tržište Evropske unije, čije je postojanje i razvoj spiritus movens evropskih integracija od Evropske zajednice za uglj i čelik, pa sve do danas...

OBRASCI ZA PRAKTIČNU PRIMJENU ZAKONA O UPRAVNOM POSTUPKU

Mišela Manojlović
Ljubinka Radulović



Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica

Format: 17×24 cm

Broj strana: 304 strane

Pismo: Latinica

Povez: Broširani

Godina izdanja: oktobar 2019.

- Izdanje sadrži i objašnjenja za upotrebu obrazaca koji se nalaze u njemu,
- Svi obrasci koji se nalaze u izdanju biće dostupni korisnicima i u elektronskoj formi u "Word" formatu na dan isporuke.

KOMENTAR ZAKONA O UPRAVNOM POSTUPKU CRNE GORE

Prof. dr Zoran R. Tomić
Prof. dr Đorđije Blažić



Izdavač: Fakultet za državne i evropske studije – Podgorica

Format: 17×24 cm

Broj strana: 934

Pismo: Latinica

Povez: Tvrdi, šiven

Godina izdanja: septembar 2017.

AUTORSKE NAPOMENE

Komentar Zakona o upravnom postupku je izraz potreba crnogorskog upravnog kadra kojim Fakultet za državne i evropske studije daje svoj doprinos u primjeni novog ZUP-a i kvalitetnijem odlučivanju o pravima i obavezama građana.

Uz već objavljeni Komentar uvaženog kolege i sudije Vrhovnog suda Crne Gore R. Ivanovića koji je duboko pragmatičan i veoma detaljan u tumačenju procesnih radnji i instituta, vjerujemo da će i ovaj Komentar doprinijeti boljem razumijevanju instituta novog ZUP-a.

KOMENTAR USTAVA CRNE GORE

(drugo osavremenjeno izdanje)

Prof. dr Mladen Vukčević



Izdavač: Udruženje pravnik Crne Gore, Podgorica

Format: 17×24 cm

Broj strana: 476

Pismo: Latinica

Povez: Tvrdi, šiven

Godina izdanja: 2021.

UVODNA RIJEČ

Oblike komentaranja pozitivnog prava nalazimo još u rimskom pravu, kasnije u obliku njegove recepcije, a počev od modernog doba posebno su zastupljeni u njemačkoj pravnoj tradiciji. Tumačenje koje se čini u tu svrhu predstavlja osnovu razumijevanja i preduslov ostvarivanja prava, U tom okviru posebno mjesto zauzimaju komentari najvažnijih pravnih akata, kao sistematizovane cjeline kojima se pospješuje njihovo razumijevanje i olakšava njihova primjena...

Service Print® usluga

Najpovoljnije cijene štampe za korisnike
Kataloga propisa



Korisnici Kataloga propisa dobijaju besplatnu
instalaciju Service Print® usluge.

Za sve korisnike Kataloga propisa u saradnji sa našim partnerom Nepo System d.o.o. spremili smo posebnu Service Print® ponudu uz koju ćete ostvariti velike uštede po pitanju štampe u Vašoj kompaniji.

Šta Vi dobijate:

- Štampač **besplatno** na korišćenje;
- Minimalnu mjesečnu pretplatu od 6,00€ u koju je uključeno **500 strana štampe**;
- "**Prenesi opciju**" što znači da ako niste iskoristili **minimalni mjesečni paušal od 6,00€**, neodštampane strane prenosite u sljedeći mjesec;
- **Garanciju** za cjelokupno vrijeme trajanja ugovora koja pokriva redovni servis, zamjenski uređaj u slučaju kvara i sav potrošni materijal, osim papira.

DŽEPNA IZDANJA



DŽEPNA IZDANJA PRAVNO-ZAKONODAVNE LITERATURE:

1. Zakon o radu;
2. Zakon o javnim nabavkama;
3. Krivični zakonik Crne Gore;
4. Zakonik o krivičnom postupku;
5. Zakon o bezbjednosti saobraćaja na putevima;
6. Zakon o prekršajima;
7. Zakon o privrednim društvima;
8. Zakon o parničnom postupku;
9. Porodični zakon;
10. Zakon o porezu na dodatu vrijednost;
11. Zakon o penzijskom i invalidskom osiguranju.

Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica

Format: 12×16 cm

Pismo: Latinica

Povez: Broširani

Godina izdanja: avgust 2020.

DŽEPNA IZDANJA

19. Zakon o izvršenju i obezbjeđenju
20. Zakon o vanparničnom postupku
21. Zakon o fiskalizaciji u prometu proizvoda i usluga
22. Zakon o energetici
23. Zakon o zaštiti potrošača
24. Carinski zakon
25. Zakon o turizmu i ugostiteljstvu
26. Zakon o kreditnim institucijama
27. Zakon o sanaciji kreditnih institucija
28. Zakon o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma
29. Zakon o finansijskom lizingu, faktoringu, otkupu potraživanja, mikrokreditiranju i kreditno-garantnim poslovima
30. Zakon o platnom prometu
31. Zakon o osiguranju
32. Zakon o obaveznom osiguranju u saobraćaju
33. Zakon o stečaju
34. Zakon o stečaju i likvidaciji banaka
35. Zakon o postupanju prema maloljetnicima u krivičnom postupku
36. Zakon o izvršenju kazni zatvora, novčane kazne i mjera bezbjednosti
37. Zakon o strancima
38. Zakon o komunalnim djelatnostima
39. Zakon o komunalnoj policiji
40. Zakon o lokalnoj samoupravi
41. Zakon o državnim službenicima i namještenicima
42. Zakon o državnom premjeru i katastru nepokretnosti
43. Zakon o alternativnom rješavanju sporova
44. Zakon o zaštiti lica i imovine

DŽEPNA IZDANJA

45. Zakon o elektronskim komunikacijama
46. Zakon o zdravstvenoj zaštiti
47. Zakon o obaveznom zdravstvenom osiguranju
48. Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti
49. Zakon o medicinskim sredstvima
50. Zakon o lijekovima
51. Zakon o sprječavanju korupcije
52. Zakon o socijalnoj i dječjoj zaštiti
53. Zakon o javnim izvršiteljima
54. Zakon o notarima
55. Zakon o advokaturi
56. Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju
57. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca
58. Zakon o putevima
59. Zakon o prevozu u drumskom saobraćaju
60. Zakon o oružju

Izdavač: Pravni ekspert doo – Podgorica

Format: 12×16 cm

Pismo: Latinica

Povez: Broširani

Godina izdanja: 2021.

